

**Compte-rendu du conseil d'école du
 Mardi 18 octobre 2016 de 18h00 à 20h00**

Participants	Présent	Absent	Excusé	Destinataire du CR
ENSEIGNANTES				
CL1 ABELLO Jessica	x			x
CL3 HEUZE Claire	x			x
CL3 VIROT Muriel			x	x
CL4 MELEO Marlène	x			x
CL4 FORLY Marine	x			x
CL5 GENDRE Muriel	x			x
CL6 DUMONT Elise	x			x
CL7 FAGES Violène	x			x
CL8 BUFFAUD Elise	x			x
CL9 DUPEUBLE Neïla	x			x
CL10 MOUTON Cécile	x			x
CL11 CREPIN Peggy	x			x
Direction URBANI Jane	x			x
Remplaçant BRUNEL Alexis			X	x
Remplaçante GUILHOT Sabine			x	x
ATSEM				
CL1 ZAKARIA Nihel			X	x
CL3 FUCHEZ Déborah	x			x
CL4 TRUPIA Séverine			X	x
CL5 ARRAULT Léa			X	x
CL6 ROQUELAURE Sandra		X		x
CL7 DAUTREVAUX Aurélien		X		x
CL8 VALTRE Gyslaine			X	x
CL9 ABEKHOUK Fadila			X	x
CL10 VEYRON Catherine	X			x
CL11 L,M, M impair BOUMEDIENNE Malika			X	x
CL11 j, V PISCAGLIA (SERRANO) Jessica			X	x
CL11 (mercredi pair) FIAD Imène			x	x
Inspecteur de l'éducation Nationale				
M. LARGE Eric			x	x
Représentant de la mairie Lyon 7^e				
M. DA COSTA Paulo	x			x
Mme CALMES Nadège	x			x
Représentant RASED				
MOUCHTANT-ROSTAING			x	x
DDEN				
Mme BERNIZET	x			x
M. PHILIPPON	x			x
ALAE				
Mme PORCHERON Marine	x			x
Service médico-social de la ville de Lyon				
Mme RONZIERE Yolande, infirmière	x			x
Mme REYMOND Mathilde, assistante sociale			x	x
Parents d'élèves				
CHARMETTON Christophe			x	x
MANAUDOU Fanny			x	x
LEAUTHIER Sylvain	X			x
PERONNET Stéphanie	X			x
LORCHAT Guillaume	X			x
CHEVALLIER Delphine	X			x
BERNE Christophe	X			x
SALVERT Mathilde	X			x
CHIABAUT Nicolas			x	x
AUGIER Frédéric	X			x
CODEMO Pascal	X			x
ALOULEN Hind	X			x
FAYOLLE Laure			x	x
JOSEPH ANGELIQUE Gaudry	x			x
JOUAUD Line			x	x

Tour de table

Jane URBANI sera absente (stage de direction) du lundi 14 novembre au vendredi 25 novembre.

Suppléante de Jane : Peggy CREPIN (classe 11) sera directrice par intérim avec une remplaçante à mi-temps pour la classe 11.

1. Elections des représentants de parents d'élèves du 7 octobre

Participation 196 votants : 34% - 576 inscrits

Exprimés : 162 voix, 82% FCPE – 34 votes 18% blancs et nuls

- Question : pourquoi si peu de participation ?

2. Présentation du RASED

Mme ROSTAING excusée (à l'école DAUBIE ce soir) – Distribution de la plaquette de présentation : présente le rôle des membres du réseau.

Pas d'aide pour l'école cette année car Mme LAFARGE (enseignante spécialisée à dominante rééducative) est affectée sur d'autres écoles du 7^{ème} (redéploiement des moyens, les écoles classées en DIF sont prioritaires et pas notre école) – Mme ILOUS (enseignante spécialisée à dominante pédagogique), sera absente à la rentrée de novembre. Pas d'assurance qu'elle soit remplacée.

- Une antenne réseau un peu dépourvue cette année.
- Mme MOUCHETANT-ROSTAING (psychologue) peut recevoir sur rendez-vous à la demande des parents.
- Une réunion de synthèse pour les GS a déjà été réalisée pour repérer les enfants en difficulté.
- Réunion prévue fin novembre les MS et les PS avec la PMI.

3. Présentation du Service médico-social

Yolande RONZIERE, infirmière

Mathilde REYMOND, assistante sociale, remplace Laure CHEPTOU en congé maternité

Caroline SALE, médecin ville de Lyon

- Service municipal de la ville de Lyon, intervient de la GS au CM2 sauf pour les allergies alimentaires où le service intervient dès la PS (PMI pour les autres sujets PS et MS).
- Pour les GS : synthèse en début d'année pour voir les enfants qui ont besoin d'un accompagnement particulier. Visite de chaque enfant par l'infirmière en cours d'année : poids / taille / audition / vue. Merci aux parents d'amener le carnet de santé de leur enfant le jour demandé pour noter le compte rendu.
- Proposition de rencontrer le médecin scolaire si besoin pour orienter les enfants vers des soins.

4. Nom de l'école et Règlement intérieur

►► [Généralité]: où en est le processus de changement du nom de l'école maternelle Jean Macé à école maternelle Marc Bloch voté lors du dernier conseil d'école ?

Vote conseil d'école du 4 juillet, repercuté au niveau de la mairie et de l'IEN.

Pour l'instant, pas de nouvelles de la mairie. Il faut une délibération du conseil municipal (prévue prochainement pour l'école maternelle + l'école élémentaire). Mme CALMES indique que cette délibération sera bientôt votée en conseil municipal.

Une fois le changement fait par la mairie, il faut que la DSDEN prenne en compte le changement de nom.

►► Règlement intérieur

Sera distribué dans les carnets de liaison à la rentrée et devra être signé par les familles.

Les propositions de modifications portent sur :

Art 3.1 : Le port de bijoux (de valeur ou pas) est déconseillé

Le port de lunettes de soleil ne sera plus autorisé en cours de récréation.

Art 3.2.4 : Les horaires d'entrée sont modifiés de 8h20 à 8h35. Les parents doivent quitter l'école par le portillon et non plus la classe 4. Appel sonore à 8h30 pour rappeler aux parents l'heure de sortir.

Rajout d'une phrase : « Aucun parent ne rentre dans l'école pour accompagner son enfant à partir de 8h35. Les enfants qui arrivent entre 8h35 et 8h40 seront récupérés au portillon par les ATSEM de service puis emmenés dans leur classe ».

Art 3.2.7 : Il ne peut être demandé aux ATSEM de service au portail de surveiller une enfant resté dans une poussette dans l'enceinte de l'école.

Art 5.1 : Garderie du matin sous la responsabilité de Mme CREPIN.

Art 5.2 : Garderie du soir sous la responsabilité de Mme CREPIN les lundi / mardi / jeudi et sous la responsabilité de l'ALAE le vendredi.

Art 5.4 : Pour toute demande d'annulation ou d'inscription cantine, s'adresser à Mme CREPIN.

Art 5.5 : Pour tout règlement de cantine s'adresser à Margot NICOLET un vendredi sur 2 dans le bureau de la directrice. Il y a également des permanences à la mairie trois après-midi par semaine. Aucun règlement ne sera pris en compte par l'école (que ce soit en espèces ou en chèques).

Rappel : Assurance responsabilité civile ET individuelle accident : les deux sont vraiment nécessaires. Les parents doivent vérifier si le contrat d'assurance couvre bien l'année scolaire année scolaire et non l'année civile.

Modifications du règlement acceptées à l'unanimité.

Discussions annexes :

- La charte de laïcité est déjà dans le cahier de liaison, la faire simplement signer à la fin par les parents.
- Règlement du périscolaire à refaire parvenir par la ville de Lyon et à redistribuer (ex. mineurs n'ont pas le droit de venir chercher un petit en maternelle).
- 72 heures de prévenance sont nécessaires pour éviter les facturations en cas d'absence de cantine. Le délai est jugé trop important par les parents. Mme CALMES précise que la cuisine centrale fabrique 34 000 repas par jour et que les chiffres concernant les nombres de repas commandés sont envoyés une semaine à l'avance au fournisseur. Pour les grèves, le personnel n'a pas de jour de prévenance donc les repas sont jetés. Les parents s'inquiètent du gâchis occasionné.

5. Effectifs des classes (Total élèves inscrits : 312 élèves)

►► **Effectifs en PS : 130 élèves**

- Classe 1 (Jessica ABELLO) et Classe 6 (Elise DUMONT) : 33 élèves
- Classe 3 (Claire HEUZE et Muriel VIROT) et classe 4 (Marlène et Marine) : 32 élèves

►► **Effectifs en MS : 89 élèves**

- Classe 7 (Violène FAGES) et classe 5 (Muriel GENDRE) : 30 élèves
- Classe 9 (Neila DUPEUBLE) : 29 élèves

►► **Effectifs en GS : 93 élèves**

- Classe 8 (Elise BUFFAUD) : 31 élèves
- Classe 10 (Cécile MOUTON) : 31 élèves
- Classe 11 (Peggy CREPIN) : 31 élèves

Effectif largement au dessus de 30 élèves dans les classes de l'école.

6. Périmètre scolaire et capacité d'accueil de l'école

Capacité de l'école : 329

Nombre d'élèves inscrits sur l'école : 312

Nombre d'élèves inscrits par dérogation : 114 soit 36%

Taux de remplissage de 95%

L'effectif annoncé l'an dernier devait entraîner la fermeture de 2 classes, mais les dérogations ont finalement permis de les maintenir. Mr DA COSTA assume pleinement toutes les dérogations (situations pleinement valables).

Réflexion en cours avec les écoles VEYET et DAUBIE pour anticiper sur les prochaines années : périmètre, impact sur les effectifs... Que veut-on dans cette école ? Aller jusqu'à la capacité maximale ?

Intervention parents : l'ensemble des écoles a des effectifs énormes !

Réponse Mr DA COSTA : il n'y a pas de lien entre les constructions et les effectifs. Il faut travailler vraiment sur un périmètre qui dans le cas de l'école maternelle Jean Macé n'est pas très important mais comprend beaucoup d'élèves.

Questions de parents : 114 acceptations de dérogations mais combien ont été refusées ?

Réponse de Mr DA COSTA : 57 pour cent de refus. L'école a une localisation très attrayante. Une nouvelle école est prévue « impasse des chalets » pour tenter d'absorber. Beaucoup de constructions et ensuite les équipements municipaux doivent suivre mais c'est complexe.

La directrice : Cette école n'est pas amenée à avoir des effectifs en baisse. Mieux vaut un périmètre qui correspond à la réalité des besoins pour éviter une instabilité des personnels et une organisation de dernière minute pour les familles très difficile et désagréable.

Dans le cadre de la future délibération du conseil municipal concernant le périmètre de la carte scolaire de la Ville de Lyon, M. Da Costa propose une réunion de consultation en

Mairie du 7^{ème} arrondissement

Le vendredi 18 novembre 2016

Salle Villon à 13h00

2 parents de l'école peuvent participer à cette réunion (minimum 1h30)

7. Couchettes en maternelle

Problème de place : avec 130 élèves en PS, nécessité de trouver une solution.

Les MS ne vont pas systématiquement à la couchette. Le gymnase n'est pas occupé en couchette.

Demande de l'équipe enseignante soutenue par les parents : agrandir la salle de couchette du haut en aménageant la terrasse, ce qui permettra de libérer une salle de classe pendant ce temps.

Mr DA COSTA va engager le service étude pour ce sujet.

Remarque complémentaire :

- Volonté de réussir à décroisonner en GS, avec les enseignantes de PS pendant la sieste, à partir de la rentrée de Novembre. Mais problème : manque de place dans l'école pour travailler en petits groupe. La solution d'agrandir la couchette au 1^{er} étage sur la terrasse permettrait de libérer une salle de classe pendant la sieste. De plus, l'équipe enseignante alerte sur le fait que dès qu'il manque une ATSEM non remplacée, le décroisonnement n'est pas réalisable (besoin alors d'une enseignante pour surveiller la sieste...).

8. Projet d'école

D'après le conseil d'école de juillet 2015, un nouveau projet d'école doit être rédigé. Pourriez-vous nous faire un retour quant à la réalisation de ce document (modalités/planning)? Quels seront les changements ou nouveautés ?

Calendrier :

Réalisation de l'état des lieux	Période 1
Envoi des axes retenus à l'IEN	Courant novembre
Rédaction du projet d'école	Période 2
Envoi du projet d'école à l'IEN pour validation	janvier 2017
Elaboration des actions	Période 2 jusqu'aux vacances d'Hiver
Envoi du récapitulatif des actions annuelles à l'IEN pour validation	février 2017

Nouveautés : les noms des domaines d'activité ont changé d'intitulé :

5 domaines d'activité:

- Mobiliser le langage dans toutes ses dimensions (français)
- Agir, s'exprimer, comprendre à travers l'activité physique
- Agir, s'exprimer à travers les activités artistiques
- Construire les premiers outils pour structurer sa pensée (maths)
- Explorer le monde (espace – temps – vivant – objet – matière)

Evaluation positive, mise en place du carnet de suivi des apprentissages.

Livret numérique en GS

Le projet d'école est une adaptation locale des programmes nationaux. Pas de lignes directives au niveau académique.

Le projet d'école sera mis à disposition des parents.

- Le blog de l'école va être mis en place : documents informatifs à disposition des familles (dont le projet d'école)

9. USEP

= Union Sportive de l'Ecole Publique. Permet de participer à des rencontres sportives avec d'autres écoles des 7^{ème} et 8^{ème} arrondissements.

Les licences sont financées par la coopérative de l'école.

Création cette année de l'association USEP Jean Macé maternelle (Cécile MOUTON présidente), qui permet de récupérer une partie du coût des licences pour financer les dépenses.

MS : course d'endurance une fois dans l'année (les élèves sont inscrits mais seules les maitresses sont licenciées)

GS : lutte / course / rencontre jeux collectifs (tous les élèves sont licenciés)

10. BCD (Ambassadrice du livre)

L'année passée de nombreux parents se sont mobilisés pour remettre la salle en état et couvrir les livres. Pourriez-vous nous faire un retour sur l'utilisation l'année passée de la bibliothèque par la personne en service civique et l'équipe enseignante?

ADL pour tous les niveaux. Difficultés en GS principalement avec ADL.

Bilan des enseignantes : plus de temps nécessaire pour la mise en place que de temps avec les enfants à la BCD...

Quelles raisons ont amené l'école à ne pas renouveler ce programme ? Comment la BCD sera-t-elle exploitée cette année ?

Le dispositif ADL est reconduit mais uniquement en PS et MS sur le temps scolaire : 6h sur le temps de classe pour 7 classes, les lundis et mardis matins. Meilleure préparation en amont.

Début du dispositif le 5 décembre.

Sur le temps périscolaire : Utilisation de la BCD 2 midis/semaine et le vendredi après-midi.

11. Restauration scolaire

Pics à plus de 250 élèves certains jours. 2 services à plus de 125 enfants.

La forte fréquentation pose des problèmes récurrents: manque de temps – bruits

Le nombre d'enfants augmente mais pas le personnel.

Dans ces conditions la cantine ne permet pas une éducation au goût, ni l'apprentissage de la convivialité : il est important de faire passer le message aux parents et inciter à moins fréquenter la cantine si c'est possible.

12. Point sur les travaux

[Qualité de l'air]: L'école est située sur l'avenue très fréquentée Marc Bloch. Des tests concernant la qualité de l'air dans les locaux ont-ils été effectués afin de s'assurer de la bonne qualité de l'air que respire nos enfants? On peut raisonnablement douter de la qualité si les VMC ne sont pas toutes fonctionnelles. Y-a-t-il des mesures pour garantir une qualité de l'air? Est-ce envisageable de faire venir un expert pour des mesures?

- Mme CALMES : Une campagne de mesures de la qualité de l'air est en cours et s'étend jusqu'en 2018. La date est inconnue pour l'école maternelle Jean Macé. Mme Calmes se rapproche de la Direction de l'écologie urbaine pour savoir quand les mesures de la qualité de l'air dans l'école sont prévues.

[Fortes chaleurs]: la rentrée scolaire s'est faite sous le signe de la chaleur, or la cour ne propose toujours pas d'espace ombragé pour protéger les enfants du soleil. De plus, lors de ces épisodes il fait excessivement chaud dans les salles de classe au 1er, nous avons cru comprendre que la VMC ne fonctionnait pas ! Où en est la demande d'ombrage de la cour et "climatisation" des salles du 1er étage, problème récurrent de l'école ? La demande est-elle bien inscrite à la programmation des travaux de cette année 2016/2017 ? (compte-rendu du conseil d'école du 24/03/16). Quelles sont les prochaines étapes ? Un cahier des charges a-t-il été rédigé pour l'ombrage de la cour ?

VMC : réparée. Les filtres ont été changés.

La ville de Lyon a proposé de mettre en place des parasols fixés sur des blocs de béton dans la cour, mais l'idée n'a pas été retenue (jugée trop dangereuse dans une cour déjà sous-dimensionnée).

Idées proposées : Remplacement de ces 2 cyprès pour des arbres qui font plus d'ombrage ?

A l'intérieur, pose de films sur les vitres comme à la CSI pour réguler la température des salles de classes ?

Plan d'actions : les enseignantes et les parents d'élèves vont se réunir pour faire le point sur les besoins, et les faire remonter à la Ville de Lyon via Mme CALMES qui s'engage à solliciter les services compétents.

Demande de travaux complémentaires à intégrer dans la demande :

- Demande de pose d'un garde-corps pour le haut des escaliers du fond (classes 5 et 6)
- Demande de pose de garde-corps pour les balcons en tôle perforées, afin de les rendre utilisables
- Demande de possibilité d'ouverture sur certaines fenêtres des couloirs et toilettes du 1^{er} étage, pour permettre un courant d'air les jours de forte chaleur.

13. Remplacement des personnels

Pour l'instant, pas de problème de remplacement chez les enseignantes.

Difficultés chez les ATSEM, en particulier sur la classe 11, et sur la classe 4 où il n'y a pas d'ATSEM le mercredi.

Les enseignantes et les parents d'élèves demandent à la mairie qu'une ATSEM soit affectée à l'école pour remplacer la personne absente le mercredi matin (la personne est à 90% thérapeutique donc son absence est prévisible).

- Mme CALMES : rappelle que la ville de Lyon prévoit une ATSEM par classe, mais que les ATSEM sont au service de l'école et non d'une classe. La ville a un vivier de « volants » ATSEM mais le remplacement des ATSEM n'est pas simple car il faut prioriser les moyens. Il faut aménager les priorités sur l'école. Proposition : une ATSEM de GS descend en PS le mercredi matin et Mme Calmes s'engage à remplacer l'ATSEM manquante chez les GS aussi souvent que possible sur le vivier d'agents volants.
- Mr DA COSTA concède que les solutions sont difficiles à trouver, mais il n'y a pas de manque d'écoute.
- Les parents demandent quels sont leurs moyens d'actions sur le sujet. Pétition à l'attention de Mme Le Maire du 7^{ème} arrondissement?

14. Exercice incendie

Prévu le 13 octobre, annulé pour cause d'intempéries.

Reporté à la rentrée jeudi 10 novembre

15. PPMS

[Sécurité]: Après les déclarations du gouvernement suite aux événements tragiques de cet été, quelles mesures ont été prises à l'école cette année afin d'y renforcer la sécurité (contrôle des accès lors des temps d'école ou périscolaires, quid de la gâche du portail accessible par les enfants, mise à jour du PPMS - plan particulier de mise en sûreté, exercice de simulation "attentat - intrusion", fréquence des patrouilles de police) ?

- 3 adultes présents à 8h20 à l'ouverture du portail
- Resserrement de l'horaire d'ouverture le matin
- Portillon fermé à clef à cause de la gâche accessible par les enfants : demande de pose d'un système pour empêcher l'accessibilité de la gâche
- Un exercice intrusion attentat a été effectué le 18 octobre à 9h, sous la forme d'un jeu de cache-cache silencieux. Pas d'évocation des attentats avec les enfants. Les familles n'ont pas été prévenues pour permettre le bon déroulement de l'exercice. Choix du confinement.
Bilan positif, enfants calmes et silencieux.
Ouverture des portes : +2 min et +5 min et les GS +10 min (silence OK)
Retour à faire auprès du rectorat en collaboration avec la police nationale.

Du côté de la mairie :

- Un arrêté a été pris le 1er septembre interdisant l'arrêt et le stationnement dans un rayon de 10 mètres au droit de l'entrée principale des écoles. (pas encore appliqué)

16. Programme des festivités

- Lundi 5 décembre : marché de Noël (demande d'occupation des locaux envoyée par mail le 22 septembre, pas de réponse de la part de la mairie- réponse matériel : on nous dira plus tard)
- Mardi 13 décembre Spectacle : Papa est en bas pour tous les élèves de l'école dans le gymnase.
- Mardi 11 avril 2017 : carnaval
- Vendredi 16 juin 2017 : kermesse

La présidente :
Jane Urbani

Les Secrétares :
Elise Dumont (enseignante classe 6)
Stéphanie Peronnet (Maman de Gabriel, classe 8)